

STADGAR

Sammanträdesdatum

2024-03-21

Sammanträdesledare

Håkan Stavmyr

Stadgar för Sandvik-Krossholmens Samfällighetsförening, SKSFF enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (SFL). Lagens bestämmelser om förvaltningen ska gälla. Dessa stadgar ersätter alla tidigare stadgar.

Kommun: Göteborg

Län: Västra Götaland

- § 1
Företagsnamn Föreningens företagsnamn är Sandvik-Krossholmens Samfällighetsförening.
- § 2
Samfälligheter Föreningen förvaltar anläggningssamfällighet, Göteborg Amhult GA:1.
- § 3
Grunderna för förvaltningen Samfälligheten ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om dess ändamål.
- § 4
Medlem Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfällighet upptagen under 2 §.
- § 5
Styrelse säte, sammansättning Styrelse ska ha sitt säte i Göteborgs kommun.
Styrelsen ska bestå av minst 3 och högst 7 ledamöter och som högst 2 suppleanter.
- § 6
Styrelseval Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter väljs av föreningsstämma för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.
Mandattiden för ledamot är 2 år och för suppleant 1 år.
Om en helt ny styrelse väljs på föreningsstämman ska 2 ledamöter väljas på ett år. Övriga ledamöter ska väljas på två år.
Till styrelseledamot skall i första hand väljas person med god kännedom om föreningen och dess verksamhet samt anläggningslagen och om lagreglerna reglerande förvaltning av samfälligheter.
Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.
- § 7
Styrelse kallelse till sammanträde Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde ska ske minst 14 dagar före sammanträdet.
Kallelsen ska innehålla uppgift om de ärenden som ska tas upp på sammanträdet. Suppleanterna ska inom samma tid underrättas om sammanträdet och de ärenden som ska tas upp på detta. Ledamot, som är förhindrad att närvara, ska genast meddela detta till ordföranden, som är skyldig att omedelbart kalla en suppleant i ledamotens ställe. Suppleant som inte ersätter frånvarande styrelseledamot har rätt att närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt.

REGISTRERINGSBEVIS

Lantmäteriet

2024-10-01 registrerades det i protokoll
2024-03-21 intagna beslut om ändring av
stadgar (enregistrera enl. nedan) för § 5
Sandvik-Krossholmens
samfällighetsförening

Beslut: Lena Fjellborg
genom: Helena Engblom

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

§ 8
Styrelse
beslutsförhet,
protokoll

Styrelsen är beslutför när kallelse har skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder av detta ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ledamöter har infunnit sig till sammanträdet. Som styrelsens beslut gäller den mening som de flesta röstande förenar sig. Vid lika röstetal gäller den mening som biträdes av ordföranden.

Ett ärende som inte har stått i kallelsen får avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och överens om beslutet.

En fråga får avgöras utan att kallelse har skett om samtliga styrelseledamöter är överens om beslutet.

Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut.

Protokoll ska föras över de ärenden där styrelsen har fattat beslut. Protokollet ska innehålla datum, deltagande styrelseledamöter och suppleanter, en kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet skall justeras av ordförande eller annan ledamot som vid förfall för ordföranden lett sammanträdet.

§ 9
Styrelse,
förvaltning

Styrelsen ska:

1. Förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar
2. Föra redovisning över föreningens räkenskaper och upprätta årsredovisning
Det här ska ingå i årsredovisningen:
 - Förvaltningsberättelse som ger en rättvisande översikt över föreningens verksamhet, utveckling, ställning och resultat.
 - Resultaträkning som är en sammanställning av årets intäkter och kostnader och som visar föreningens årsresultat.
 - Balansräkning som visar föreningens finansiella ställning på balansdagen.
 - Noter som kompletterar informationen i balans- och resultaträkningen.
3. Årligen till ordinarie stämma avge årsredovisning med förvaltningsberättelse, balans- och resultaträkning
4. Löpande och inför varje ordinarie föreningsstämma föra aktuell förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal, ägare och varje ägares kontaktuppgifter såsom postadress, e-postadress.
Dessa uppgifter omfattas av GDPR-lagstiftningen.
5. Upprätta och hålla aktuell en GDPR-rutin med grund i dataskyddsförordningen. Denna rutin skall skydda fysiska personers grundläggande rättigheter och friheter, särskilt deras rätt till skydd av personuppgifter.
6. Upprätta en underhålls- och förnyelseplan för planerade åtgärder inom gemensamhetsanläggningen
7. Inrätta och underhålla underhålls- och förnyelsefond.
8. Upprätta och underhålla en instruktion för tungtrafik och slitageavgifter.
9. Om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren
10. I övrigt fullgöra vad lagen (1973:1150) och övriga författningar föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.

§ 10
Revision

För granskning av styrelsens förvaltning ska medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse 2 revisorer och 1 revisorssuppleant.

Mandattiden för revisorer är 2 år och suppleant är 1 år. Vid första tillfället val av revisorer sker

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

skall den ena revisorn väljas på 2 år och den andra revisorn väljas på ett år. Revisorssuppleant väljs på 1 år.

Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.

Revisorernas uppgift att granska årsredovisning, bokföring och styrelsens förvaltning. Inför årsstämman ska revisorerna upprätta en revisionsberättelse över sin granskning och bland annat rekommendera stämman angående ansvarsfrihet för styrelsen. Om revisorn vid sin kontroll av styrelsens förvaltning finner att något kan ifrågasättas ska revisorn uppmärksamma styrelsen på detta så att felaktigheten kan åtgärdas i tid.

Det är viktigt för en revisor att ha god kunskap om föreningens ekonomiska förvaltning, verksamheten, gemensamhetsanläggningen och de lagregler och stagar som gäller för detta.

- § 11
Räkenskapsperiod
- Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1/1 - 31/12.
- § 12
Underhålls och förnyelsefond
- Föreningens skall ha en underhålls- och förnyelsefond på minst 300 000 kronor. Minsta årliga avsättning till fonden skall vara 25 000 kronor.
- Styrelsen ska upprätta en underhålls- och förnyelseplan. Den ska innehålla de upplysningar som är av betydelse för att fondavsättningarnas storlek ska kunna bedömas.
- Vid eventuellt budgetöverskridande skall detta återställas med återföring från underhålls- och förnyelsefonden.
- § 13
Föreningsstämma
- Ordinarie föreningsstämma ska årligen hållas under mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa en extra föreningsstämma när den anser att det behövs. I fråga om medlemmars rätt att begära en extra föreningsstämma gäller 47 § tredje stycket SFL.
- Om föreningsstämman ska godkänna uttaxering ska styrelsen ge medlemmarna tillfälle att från det att kallelsen har skett ta del av en debiteringslängd, som visar det belopp som ska uttaxeras, vad varje medlem ska betala och när betalning ska ske. Från det att kallelse har gått ut till ordinarie föreningsstämma fram till det att stämman hålls ska dessutom en förvaltningsberättelse och en revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt en utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för medlemmarna att ta del av.
- § 14
Kallelse till stämma, andra meddelanden
- Styrelsen kallar till föreningsstämma. Det ska ske genom e-post och via föreningens hemsida. Den som önskar kallelse på annat sätt måste meddela detta till styrelsen.
- Kallelse ska ske senast 14 dagar före föreningsstämman.
- I kallelsen ska anges tid och plats för stämman, vilka ärenden som ska förekomma på stämman samt uppgift om den plats där de handlingar som anges i 13 § finns tillgängliga.
- Styrelsen ska även se till att andra meddelanden än kallelser kommer till medlemmarnas kännedom genom e-post eller via SKSFF hemsida.
- § 15
Motioner
- En medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. En motion, som ska behandlas på ordinarie stämma, ska vara styrelsen tillhanda senast under januari månad.
- Styrelsen ska bereda de motioner som kommit in och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen, se ovan under 13 §.
- § 16
Dagordning vid stämma
- Vid ordinarie stämma ska följande ärenden behandlas:
1. val av ordförande vid stämman
 2. val av protokollförare vid stämman, enligt styrelsens förslag
 3. upprättande och godkännande av röstlängd
 4. val av två justerare, tillika rösträknare



5. prövande av om stämman blivit behörigen sammankallad
6. godkännande av dagordning
7. framläggande av styrelsens och revisorernas berättelser
8. beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna
9. framställningar från styrelsen och motioner från medlemmarna
10. ersättning till styrelseledamöterna och revisorerna.
11. styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd
12. val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter
13. val av revisorer och revisorssuppleanter
14. val av valberedning
15. informations- och frågestund
16. meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt

Vid extra stämma ska ärendena under punkt 1, 2, 3, 4, 5, 9 och 16 behandlas.

- § 17
Fördelning av
uppkommit
överskott
- Om stämman beslutar om att fördela överskott som uppkommit ska fördelning ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten.
- § 18
Stämmobeslut
- Beslut fattas med acklamation om inte omröstning (votering) begärs.
I fråga om omröstning m.m. gäller 48, 49, 51 och 52 §§ SFL. Vid en omröstning ska de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud m.m. som har betydelse för röstresultatet antecknas i protokollet.
Personval ska ske med slutna sedlar om någon begär det.
- § 19
Protokollsjustering, tillgänglighållande
- Protokollet från stämman ska justeras och hållas tillgängligt för medlemmarna senast två veckor efter stämman.
- § 20
Valberedning
- Om valberedning utses skall denna bestå av minst två personer varav en som sammankallande. Valberedningen skall ha god kunskap om föreningens verksamhet och dess medlemmar samt om förvaltning av samfälligheter.
- § 21
Arvoden
- Arvoden till styrelse och revisorer beslutas när utgiftsstaten punkt 11 enligt § 16 enligt dagordningen antas av stämman.
Styrelsearvodet fördelar styrelsen mellan sig vid ett styrelsesammanträde. Revisorerna fördelar beslutat arvode mellan sig.
Styrelsearvodet avser ledamöternas och firmatecknares ansvar för och arbetet med föreningens normala verksamhet och den budgeterade förvaltningen av Amhult ga:1.
Revisorernas arvode avser granskning enligt § 10.

Dessa stadgar har antagits vid sammanträde enligt datum på första sidan.


Håkan Stavmyr
Sammanträdesledare

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

